

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento de gestión organizacional por procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Ilapo	Resolución Administrativa No 001-GADP-ILAPO-2019	27/5/2019	https://www.gadp-ilapo.gob.ec/index.php/transparencia1/lotaip/dctos-respaldo/literal-a/literal-a3
Reglamento que regula el uso del alquiler, movilización, control y mantenimiento de Maquinaria Agrícola del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Ilapo.	Resolución Administrativa No 002-GADP-ILAPO-2019	27/15/2019	https://www.gadp-ilapo.gob.ec/index.php/transparencia1/lotaip/dctos-respaldo/literal-a/literal-a3
Reglamento interno para la administración del cementerio parroquial de la parroquia Ilapo	Resolución Administrativa No 001-GADP-ILAPO-2015	13/1/2016	https://www.gadp-ilapo.gob.ec/index.php/transparencia1/lotaip/dctos-respaldo/literal-a/literal-a3
Resolución de conformación de Comité Transparencia Lotaip	Resolución Administrativa No 002-GADP-ILAPO-2019	20/5/2019	
El Reglamento Interno De La Administración Del Fondo Fijo De Caja Chica De La Administración Del Cementerio Parroquial De Ilapo	Resolución Administrativa No 002-2021	29/9/2021	https://www.gadp-ilapo.gob.ec/index.php/transparencia1/lotaip/dctos-respaldo/literal-a/literal-a3
Reglamento Que Norma La Administración, Los Servicios Y Funcionamiento Del Cementerio De La Parroquia Ilapo.	Resolución Administrativa No 003-2021	9/12/2021	https://www.gadp-ilapo.gob.ec/index.php/transparencia1/lotaip/dctos-respaldo/literal-a/literal-a3
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	Resolución No. ...		no existe información reservada
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/12/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		SECRETARIA - TESORERIA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		ISABEL ALEXANDRA ARIAS RODRIGUEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		alexa5785@live.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		33020358	