

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
NIVEL DE GOBERNANZA				
1	PRESIDENCIA/ADMINISTRATIVO	Administración, coordinación y gestión institucional de los recursos del GAD Parroquial.	% en sesiones de junta aprobadas del GAD Parroquial.	Cumple un 42 % de sesiones de junta aprobadas por el GAD Parroquial a mayo 2019.
NIVEL ASESOR Y DE APOYO				
2	SECRETARIA - TESORERIA	Gestión general administrativa y financiera.	% de presupuesto ejecutado	Ejecutar un 28 % de presupuesto a mayo del 2019.
NIVEL SECTORIAL				
3	COMISIONES PERMANENTES Y COORDIANCION ESPECIAL	Gestión, coordinación y Fiscalización	% gestión, coordinación y Fiscalización de de la gestión institucional.	Gestión coordinación y fiscalización de un 40 % de acciones a mayo 2019.
NIVEL OPERATIVO				
4	UNIDAD DE PLANIFICACION Y PROYECTOS	Dar operatividad a la unidad de planificación y proyectos del GAD parroquial de Ilapo.	% de elaboración, ejecución y seguimiento de programas y proyectos.	Seguimiento al 44 % de proyectos ejecutados a mayo 2019.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				http://www.gadp-ilapo.gob.ec/index.php/transparencia/lotaip/dictos-respaldo
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/5/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			UNIDAD DE PLANIFICACION	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			LIDIA CUADRADO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gadparroquialilapo@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(03)3020350	