

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
NIVEL DE GOBERNANZA				
1	PRESIDENCIA/ADMINISTRATIVO	Administración, coordinación y gestión institucional de los recursos del GAD Parroquial.	% en sesiones de junta aprobadas del GAD Parroquial.	Se aprueba el 25 % de sesiones de junta del GAD Parroquial a marzo 2022
NIVEL ASESOR Y DE APOYO				
2	SECRETARIA - TESORERIA	Gestión administrativa y financiera.	% de presupuesto ejecutado	Ejecuta el 22 % de presupuesto a marzo del 2022.
NIVEL SECTORIAL				
3	COMISIONES PERMANENTES Y COORDIANCION ESPECIAL	Realizar acciones de legislación, fiscalización y coordinación de actividades especiales.	% de acciones de legislación, fiscalización y actividades especiales coordinadas.	Realizar un 20 % de acciones de legislación, fiscalización y 30 % actividades especiales coordinadas a marzo 2022.
NIVEL OPERATIVO				
4	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	Fortalecer la institucionalidad del GADPRI prestando servicios eficientes y de calidad a la ciudadanía.	% de ejecución, seguimiento y evaluación de los proyectos del PDOT.	Ejecución del 12 % de presupuesto de inversión a marzo 2022.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				https://m9.cl/4z6a
				https://m9.cl/4z6a
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/3/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			UNIDAD DE PLANIFICACION	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			LIDIA CUADRADO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gadparroquiallapo@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(03)3020350	